

СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПЗО «МРІЙДІЙ»

1. Загальна інформація

1.1. **Приватний заклад освіти «МрійДій»** (далі – Заклад) є юридичною особою, створеною у формі товариства з обмеженою відповідальністю відповідно до законодавства України.

Заклад забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти на всіх рівнях освіти, визначених законодавством, а саме:

- початкової освіти;
- базової середньої освіти;
- профільної середньої освіти.

Освітня діяльність на кожному рівні здійснюється відповідно до ліцензії, державних стандартів освіти та затверджених навчальних планів та програм.

1.2. Заклад здійснює освітню діяльність через свій відокремлений підрозділ «Приватний заклад освіти «МрійДій» м. Львів» ПЗО «МрійДій», який діє від імені Закладу у межах наданих повноважень.

1.3. Відокремлений підрозділ не є юридичною особою, створений рішенням учасників Закладу та діє на підставі Положення про відокремлений підрозділ, затвердженого директором ПЗО «МрійДій».

2. Структура Закладу

2.1. Структуру Закладу становлять:

- Адміністративно-управлінський апарат (директор, заступники, керівники);
- Педагогічний колектив;
- Кафедри:
 - Кафедра STEM-дисциплін;
 - Кафедра соціально-гуманітарних дисциплін;
 - Кафедра початкової освіти;
 - Кафедра розвитку;
 - Кафедра іноземних мов;
 - Кафедра тьюторсько-менторського та психологічного супроводу.
- Навчально-допоміжний персонал;

- Бухгалтерія та фінансово-господарська служба;
- Відокремлені підрозділи, зокрема Відокремлений підрозділ «Приватний заклад освіти «МрійДій» м. Львів» ПЗО «МрійДій».

2.2. Структура Закладу може бути змінена рішенням директора або загальних зборів учасників Закладу залежно від напрямів діяльності, освітніх потреб і кадрового забезпечення.

3. Органи управління Закладом

3.1. Органи управління ПЗО «МрійДій» визначаються відповідно до законодавства України та Статуту Закладу.

3.2. До органів управління Закладу належать:

1. Загальні збори учасників (вищий орган управління Закладу);
2. Директор (виконавчий орган);
3. Педагогічна рада Закладу;
4. Керівник (директор) відокремленого підрозділу.

4. Повноваження органів управління

4.1. Загальні збори учасників

Загальні збори учасників є вищим органом управління ПЗО «МрійДій». До їхньої компетенції належить, зокрема:

- Визначення основних напрямів діяльності Закладу;
- затвердження та внесення змін до Статуту;
- ухвалення рішень про створення, реорганізацію, ліквідацію відокремлених підрозділів;
- призначення та звільнення директора;
- контроль за результатами фінансово-господарської діяльності.

4.2. Директор

Директор є одноосібним виконавчим органом та здійснює безпосереднє управління Закладом.

Директор:

- Діє від імені Закладу без довіреності;
- видає накази та розпорядження, обов'язкові для працівників;

- представляє Заклад у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, установами та контрагентами;
- призначає керівників відокремлених підрозділів і визначає їхні повноваження;
- затверджує Положення про відокремлені підрозділи;
- затверджує внутрішні положення, посадові інструкції, навчальні плани й програми.

4.3. Педагогічна рада Закладу

Педагогічна рада Закладу є колегіальним органом управління, який визначає основні напрями освітньої, методичної та формаційної роботи закладу.

До складу Педагогічної ради Закладу входять академічна команда Закладу, директор Відокремленого підрозділу "Приватний заклад освіти "МрійДій" м. Львів" ПЗО "МрійДій", заступники, педагогічні працівники, керівники кафедр, психолог та інші фахівці.

4.4. Керівник (директор) відокремленого підрозділу

Керівник (директор) відокремленого підрозділу призначається директором ПЗО «МрійДій» на підставі наказу та діє на підставі Положення про підрозділ і довіреності.

Керівник відокремленого підрозділу:

- організовує освітній процес у межах підрозділу;
- забезпечує дотримання державних стандартів освіти;
- веде кадрову та освітню документацію в межах делегованих повноважень;
- підзвітний і підконтрольний директору ПЗО «МрійДій».

5. Принципи управління

Управління Законом базується на принципах:

- Демократичності та колегіальності у прийнятті рішень;
- відкритості та прозорості діяльності;
- партнерства між адміністрацією, педагогами, учнями та батьками;
- орієнтації на розвиток і самореалізацію кожного учасника освітнього процесу.